

**Lovászpatonna**  
**Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**9/2013. (VI. 28.)**

**önkormányzati rendelete**

**a hivatali helyiségen és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről**

Lovászpatonna Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvekről a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk. (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §. A Rendelet hatálya Lovászpatonna Község Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) illetékességi területén történő házasságkötésekre, valamint az Ugodi Közös Önkormányzati Hivatalnál közszolgálati jogviszonnyal rendelkező anyakönyvvezetőkre terjed ki.
2. §. A rendelet alkalmazásában:
  1. Hivatali helyiség: a Lovászpatonai Községháza nagyterme  
8553 Lovászpatonna, Kossuth u. 32.
  2. Hivatali munkaidő: az Ugodi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend
  3. Anyakönyvi esemény: a házasságkötés
3. §. A házasságkötés a hivatali helyiségben, hivatali munkaidőben az anyakönyvvezető hivatalos közreműködésével ingyenes alapszolgáltatás.
4. §. (1) Az anyakönyvvezetőnek a házasság hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli közreműködése többlétszolgáltatásnak minősül, amelynek ellentételezéseként az alábbi díjat kell fizetni.
  - a) A hivatali helyiségen kívüli házasságkötésért 30.000,- Ft összegű díjat kell fizetni.
  - b) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésért 5.000,- Ft díjat kell fizetni.

(2) Az anyakönyvvezető a házasságkötésnél kizárólag akkor működik közre, ha az (1) bekezdés a.) b) pontjában meghatározott díjat megfizették.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott díjakat a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg kell az önkormányzat házipénztárába befizetni.
5. § A 4. § a.), b.) pontjában meghatározott díjon felül a házasságkötés során igénybe vett többlétszolgáltatásokért az alább megjelölt díjat kell fizetni
  - a) szavalatért bruttó 3 500 forint

b) gyertyagyújtásért bruttó 800 forint

c) pezsgőfelszolgálásért bruttó 1 400 forint

6. §. (1) A házasság hivatali helyiségen, illetve a hivatali munkaidőn kívüli megkötését a jegyző engedélyezi. A kérelem ügyében a jegyző esetenként az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt. A kérelmet az 1. számú melléklet szerinti nyomtatványon kell előterjeszteni.

(2) A házasság hivatali helyiségen kívüli megkötését a jegyző akkor engedélyezi, ha a felek nyilatkoznak arról, hogy

a.) a tanúk – ha szükséges – a tolmács jelenlétét biztosítják, továbbá

b.) gondoskodnak az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról

c.) az anyakönyvi esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok és az anyakönyv megfelelő védelme biztosított.

(3) A döntést megelőzően az anyakönyvvezető a házasulandók által választott helyszínen szemlét tart, melyről feljegyzést készít és a jegyzőnek az engedélyezésre javaslatot tesz.

7. §. (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezetőt díjazás illeti meg.

(2) A hivatali helyiségben történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezetőt bruttó 3.000.-Ft összegű díjazás illeti meg.

(3) A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezetőt bruttó 10.000.-Ft összegű díjazás illeti meg.

(4) A házasságkötésnél történő közreműködésre az anyakönyvvezető és az önkormányzat megbízási szerződést köt a 2. számú mellékletben foglaltak szerint.

8. §. Ez a rendelet 2013. július 1. napján lép hatályba.

Pintér Imre  
polgármester

Horváth Mária  
jegyző

Ez a rendelet 2013. június 28. napján kihirdetésre került.

Horváth Mária  
jegyző

## KÉRELEM

Házasságkötés munkaidőn kívüli/házasságkötés külső helyszínen történő engedélyezésére

Alulírottak azzal a kéréssel fordulunk a Tisztelt Jegyző Asszonyhoz, hogy házasságkötésünket az alábbiak szerint engedélyezni szíveskedjék:

Adataink:

*Menyasszony Vőlegény*

név: ..... név: .....

lakcím: ..... lakcím: .....

.....

szig.sz.: ..... szig.sz.: .....

Házasságkötés időpontja: .....

Házasságkötés külső helyszíne: .....

/neve, címe/ .....

Kijelentjük, hogy a hivatali helyiségen kívüli szertartás esetén:

a) a tanúk és – ha szükséges – a tolmács jelenlétét biztosítjuk, továbbá

- b) gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról,
- c) biztosítjuk, hogy az anyakönyvi esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá gondoskodunk a személyes adatok és az anyakönyv megfelelő védelméről.

Kijelentjük, hogy Lovászpataka Község Önkormányzat Képviselő-testületének, a hivatali helyiségen és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló ...../2013. (.....) számú önkormányzati rendeletében meghatározott díj megfizetését vállaljuk.

.....  
menyasszony vőlegény

A kérelem kedvező elbírálása esetén fellebbezési jogunkról lemondunk.

Lovászpataka, .....

.....  
menyasszony vőlegény

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött a mai napon Lovászpata Község Önkormányzata (8564 Lovászpata, Kossuth u. 32. képviseli: Vörös Tibor polgármester) mint **Megbízó**, valamint

.....(sz.név .....an.....

sz.hely, idő.....lakcím.....

adószám .....TAJ szám.....) mint **Megbízott** között az alábbi tárgyban.

### **A megbízás tárgya**

1. A Megbízó a Megbízottat alábbi feladatok végzésével bízta meg:

Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. tvr. – ben a házasságkötéssel összefüggő, valamint a házasságról, a családról és a gyámságról szóló 1952. évi IV. tv. 2.§. (4) bekezdésében és Lovászpata Község Önkormányzat képviselő-testületének a hivatali helyiségen és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló ...../2013. (.....) számú rendeletében meghatározott feladatok ellátása.

### **A megbízás időtartama:**

A megbízás időpontja 20..... év ..... hó ..... nap.

### **A megbízó és a megbízott jogai és kötelezettségei:**

2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően személyesen kell teljesítenie.
3. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Amennyiben feladatát nem tudja teljesíteni, bármely okból akadályozva van, haladéktalanul köteles a Megbízót értesíteni.

### **A megbízási díj és a költségek**

4. A Megbízó a Megbízott részére a megbízási szerződésben megjelölt feladat ellátásáért bruttó ..... Ft megbízási díjat fizet ki a megbízás teljesítését követő nap 15. napig.

### **A megbízás megszűnése**

5. Ezen megbízási szerződést bármelyi fél jogosult a másik félhez írásban intézett nyilatkozattal 15 napon belül felmondani

***Egyéb szabályok***

6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. rendelkezései az irányadók.

7. Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alulírott helyen és időben aláírták.

Lovászpatona, 201.....

.....

.....

Megbízó

Megbízott